



CDI – JURISTE - DISCIPLINE ET REGLEMENTS (H/F)

Dans le cadre d'un remplacement, la Fédération Française de Rugby (FFR) recherche, pour la direction des activités sportives et juridiques, un juriste « discipline et règlements » sous contrat à durée indéterminée (statut non cadre, groupe 4 de la CCNS).

Le poste, basé au siège de la FFR à Marcoussis (91), est à pourvoir dès que possible.

Missions :

Sous la responsabilité de la responsable adjointe « discipline et règlements » et en lien fonctionnel avec les membres bénévoles des commissions compétentes, vous serez garant(e) de la conformité juridique des procédures menées par celles-ci. Vous aurez comme missions principales :

- **d'assurer le suivi des commissions de discipline et des règlements :**
 - convoquer les parties,
 - instruire les dossiers,
 - apporter un support juridique aux membres des commissions,
 - rédiger les décisions.

- **d'assurer la gestion administrative de l'activité :**
 - participer à l'organisation logistique des réunions,
 - rédiger le compte-rendu des réunions,
 - suivre l'activité des commissions : tableau de bord...

Par ailleurs, vous serez susceptible de participer à l'information juridique au sein de la FFR, auprès des organes déconcentrés et des clubs, et de prendre en charge des dossiers spécifiques au regard de l'actualité fédérale et/ou des besoins inhérents du département.

Profil recherché :

De formation BAC+5 en droit du sport, vous disposez ou non d'une première expérience dans ce domaine-là. Vous êtes reconnus pour vos aptitudes rédactionnelles et vos capacités d'analyse et de synthèse.

Vous vous reconnaissez dans la description suivante : sérieux (-se), rigoureux (-se), réactif (-ve), organisé(e) et respectueux (-se) des délais, doté(e) d'une conscience professionnelle et d'un sens du relationnel qui vous permettent d'adapter votre attitude et votre discours à des interlocuteurs variés (élus fédéraux, membres de commission, responsables hiérarchiques et collaborateurs) et de travailler en équipe.

Votre dossier complet de candidature (lettre de motivation, CV et prétentions salariales) est à adresser exclusivement par courriel à l'adresse suivante : recrutement.juridique@ffr.fr sous la référence : « Juriste discipline et règlements ». Votre candidature sera traitée en toute confidentialité.